

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' I.C.
DI BREDA DI PIAVE**

OGGETTO: RICHIESTA SERVIZIO DI PRE-SCUOLA E/O POST-SCUOLA a.s. 2024/25

Il/La sottoscritt _____,
genitore dell'alunno/a..... della classe/sezione.....

della scuola primaria

della scuola dell'infanzia

CHIEDE IL PRE – SCUOLA (a partire dal 12/09/2024)

per tutto l'anno scolastico

o per il periodo dalal

che l'alunno/a possa usufruire del seguente servizio a partire dalle ore 7,30, segnare con una x sul numero il servizio desiderato:

1	Solo ingresso anticipato per primo figlio	100 euro
2	Solo ingresso anticipato per secondo figlio	100 euro
3	Solo ingresso anticipato per terzo figlio e seguenti	GRATUITO

CHIEDE IL POST – SCUOLA (a partire dall'avvio del tempo prolungato)

per tutto l'anno scolastico

o per il periodo dalal

che l'alunno/a possa essere trattenuto/a a scuola per un massimo di 30 minuti, segnare con una x sul numero il servizio desiderato:

4	Solo uscita posticipata per primo figlio	50 euro
5	Solo uscita posticipata per secondo figlio	50 euro
6	Solo uscita posticipata per terzo figlio e seguenti	GRATUITO

in quanto per motivi di lavoro entrambi i genitori sono impossibilitati

ad accompagnare/prelevare a scuola _ 1 _ propri_ figli _ all'ora stabilita per l'inizio/fine delle lezioni.

- allega i certificati dei due rispettivi datori di lavoro (se lavoratore dipendente)
- allega autocertificazione (se lavoratore autonomo) con l'attestazione dell'orario di inizio dell'attività.
- **Il pagamento sarà effettuato tramite PAGONLINE entro 15 gg. dal caricamento della quota.**

Breda di Piave, _____

FIRMA DEL GENITORE RICHIEDENTE

.....
(Spazio riservato alla Direzione)

Vista la richiesta dei genitori e la documentazione allegata, si autorizza il pre-post scuola dell'alunno/a.....

..... con le modalità richieste.

Breda di Piave,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Alfio LA SPINA